

**SAVEZ UDRUGA SLIJEPIH OSOBA  
HERCEG BOSNE – MOSTAR  
Ul. Kneza Višeslava br.45**

**S T A T U T  
SAVEZA SLIJEPIH  
HERCEG BOSNE – MOSTAR**

**Mostar, travanj 2007. godine**

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o udrugama i fondacijama (Sl. Novine FBiH broj:45/02) i članka 14. Statuta Saveza udruga slijepih osoba Herceg Bosne – Mostar, Skupština Saveza udruga slijepih osoba Herceg Bosne - Mostar na sjednici održanoj dana 12.4.2007 god., donosi tekst

## **S T A T U T**

### **SAVEZA SLIJEPIH HERCEG BOSNE - MOSTAR**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Savez slijepih Herceg Bosne - Mostar ( u nastavku Savez) je društveno – humanitarna, slobodna, dragovoljna, vanstranačka, nepolitička, nevladina i neprofitna organizacija koja okuplja županijske, međuopćinske i općinske udruge slijepih u jedinstvenu organizaciju – Savez, a u svrhu ostvarivanja posebnih i drugih prava radi zadovoljavanja posebnih i drugih potreba, uspostavljanja i unaprjeđivanja, zaštiti i skrbi slijepih.

Savez djeluje na području županija - kantona i to : Hercegovačko - neretvanske. Zapadno-hercegovačke, Herceg - bosanske, Srednjobosanske. Posavske i Zeničko – dobojske.

Savez samostalno ostvaruje ciljeve utvrđene Statutom funkcionalno se povezujući sa drugim organizacijama u B i H koje doprinose ostvarivanju funkcije Saveza.

##### **Članak 2.**

Savez je pravna osoba i djeluje pod nazivom: Savez slijepih Herceg Bosne - Mostar.

Sjedište Saveza je u Mostaru, ul. Kneza Višeslava 45.

### Članak 3.

Savez ima pečat okruglog oblika promjera 4 cm u kojem je utisnut naziv: Savez slijepih Herceg Bosne - Mostar. a u sredini je utisnut amblem Saveza. Amblem čini otvorena knjiga na pismu za slijepe i ruke čitatelja.

Savez predstavljaju predsjednik i dopredsjednik Saveza, a zastupaju predsjednik i izvršni direktor Saveza.

### Članak 4.

Rad Saveza i njegovih tijela je javan. Skupština i druga tijela Saveza dužni su osigurati redovito i potpuno informiranje članstva i šire javnosti o aktivnostima Saveza i njegovih tijela.

## II DJELATNOST. CILJEVI I ZADAĆE SAVEZA

### Članak 5.

Savez:

- prati, analizira i razmatra stanje i primjenu propisa na području prevencije sljepoće, posebne zaštite slijepih i okoliša u kojemu oni rade i žive, te pokreće inicijativu pred nadležnim tijelima vlasti za donošenje mjera, zakonskih i drugih propisa za unapređivanje pravnog, socijalno-ekonomskog položaja slijepih osoba, te se zalaže za njihovu dosljednu primjenu.

- usklađuje i usmjerava aktivnosti i suradnju udruga - članica Saveza, i predlaže akcije od zajedničkog interesa,

- suraduje sa nadležnim tijelima u pitanjima od značaja za rješavanje ukupne problematike slijepih,

- prati i proučava razvitak i dostignuća na području školovanja, rehabilitacije,

- zapošljavanja i zaštite slijepih osoba,

- djeluje na zadovoljavanju specifičnih potreba slijepih

- podstiče nabavku tiflo-tehničkih pomagala, očnih proteza i sl.,

- potiče športske, šahovske, rekreativne i kulturne aktivnosti i organizira

- odmor za

- slijepe,

- potiče organiziranje gospodarske djelatnosti radi djelotvornijeg rješavanja zapošljavanja slijepih sukladno zakonu,

- potiče kulturne i umjetničke aktivnosti i manifestacije slijepih,

-organizira i obavlja informativnu i izdavačku djelatnost sukladno zakonu - razmatra i obavlja i druge poslove vezane za provođenje utvrđene politike i stavova Saveza.

### III ČLANSTVO I USTROJ SAVEZA

#### Članak 6.

Članovi Saveza mogu biti:

- redovni
- podupirući i
- počasni

Redovne članice su županijske, međuopćinske i općinske udruge (u daljnjem tekstu: članice Saveza), a njihovo članstvo čine slijepe osobe prema međunarodnoj definiciji sljepoće.

Podupirući članovi su fizičke osobe koje pomažu i daju doprinos radu Saveza.

Počasni članovi su fizičke osobe koje su svojim radom pridonijele napretku i ugledu Saveza.

#### Članak 7.

Redovni i podupirući članovi ostvaruju svoje članstvo u županijskoj, međuopćinskoj i općinskoj udruzi a počasni u Savezu.

#### Članak 8.

Članstvo članica u Savezu zasnovano je na principu dragovoljnosti, solidarnosti i jednakosti. a može prestati istupanjem ili prestankom rada članica.

Prava i obveze redovnih i podupirućih članova poblize se određuju Statutom članica

Saveza, koji mora biti usuglašen sa Statutom Saveza.

#### Članak 9.

Ustrojstvo Saveza čine članice Saveza sa svojstvom pravne osobe.

## Članak 10.

Članice Saveza preko svojih zastupnika u tijelima Saveza imaju osobito ova prava i dužnosti:

sudjelovati u radu tijela, iznositi stavove i mišljenja o pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje,  
predlagati raspravu o pitanjima od značaja za rad udruga i Saveza.  
Izabrani zastupnici o svome radu u tijelima saveza izvješćuju članice Saveza.

## Članak 11

Članovi tijela Saveza zajednički utvrđuju i usklađuju politiku, planove i programe rada od općeg interesa za slijepe na načelima sporazumijevanja, usuglašavanja i dogovaranja, međusobnog uvažavanja i ravnopravnosti.

Član tijela Saveza može dati ostavku i od biračkog tijela može biti opozvan.  
Član tijela Saveza za svoj rad odgovoran je članici Saveza koju predstavlja i tijelu Saveza u koji je izabran.

## IV TIJELA SAVEZA

### Članak 12.

Tijela Saveza su:

- . -Skupština
- . -Upravni odbor.

Mandat članova u tijelima Saveza traje 4 godine.

### SKUPŠTINA:

### Članak 13.

Skupštinu Saveza čine zastupnici izabrani u županijskim, međuopćinskim i općinskim udrugama i drugim subjektima čiji je osnivač ili vlasnik Savez slijepih Herceg – Bosne.

Županijske i međuopćinske udruge – članice Saveza biraju po dva zastupnika, a iz općinskih udruga i gospodarskih i drugih subjekata po jedan zastupnik.

Izbor zastupnika iz županijskih, međuopćinskih, općinskih udruga vrše udruge ili savezi, ali u slučaju da nisu osnovani izbor se vrši dogovorom.

Zastupnike iz gospodarskih i drugih subjekata u Skupštinu Saveza biraju njihovi nadzorni odbori.

Odluku o raspisivanju izbora koju donosi Upravni odbor Saveza, utvrđuje se broj zastupnika u Skupštini Saveza.

Mandat izabranih zastupnika verificira Skupština Saveza na konstituirajućoj sjednici na osnovu izvješća verifikacijskog povjerenstva.

Konstituirajuću sjednicu Skupštine Saveza saziva predsjednik i rukovodi njenim radom do izbora novog predsjednika Saveza.

Mandat zastupnika traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

#### Članak 14.

Skupština Saveza u ostvarivanju svoje zadaće:

1. Donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte određene Statutom;
2. Daje suglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja Saveza;
3. Bira i opoziva predsjednika i dopredsjednika Saveza, članove Upravnog odbora i zastupnike u saveze i druge asocijacije;
4. Usvaja izvješća koje je pripremio Upravni odbor;
5. Odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama Saveza;
6. Usvaja godišnji program rada Saveza, financijski plan, izvješće o radu i financijskom poslovanju Saveza, vrši nadzor nad zakonitošću rada Saveza,
7. Razmatra ostvarivanje djelatnosti Saveza, načela organiziranja i utvrđuje smjernice za dugoročnu orijentaciju i razvoj Saveza;
8. Donosi pravilnike o nagrađivanju i davanju priznanja i druga opća akta, u skladu sa ovim Statutom;
9. Donosi odluke o proglašenju počasnih članova;
10. Odlučuje u drugom stupnju po žalbama na odluke Upravnog odbora Saveza;
11. Vršiti i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

## Članak 15.

Skupština se saziva prema potrebi a najmanje jedanput godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik samoinicijativno, na prijedlog Upravnog odbora i na zahtjev 1/3 zastupnika članica Saveza.

Odluku o sazivu Skupštine donosi Upravni odbor.

Predsjednik Skupštine ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Saveza.

## UPRAVNI ODBOR

## Članak 16.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine Saveza koje se sastoji od 6 članova, koji se biraju iz reda Skupštine.

Upravni odbor se sastaje prema potrebi a najmanje 2 puta godišnje.

Radom Upravnog odbora rukovodi predsjednik Saveza a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik.

Mandat članova Upravnog odbora je četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine, za svoj rad odgovara Skupštini, a svaki njegov član za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru.

## Članak 17.

U ostvarivanju svoje funkcije Upravni odbor Saveza;

- priprema sjednice Skupštine;
- priprema nacrt i utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna, te prijedlog drugih akata koje donosi Skupština;
- provodi politiku, odluke i zaključke Skupštine;
- upravlja imovinom Saveza;
- podnosi godišnje ili periodične izvješća o svom radu Skupštini na usvajanje;
- utvrđuje prijedloge programskih i općih akata koje usvaja Skupština Saveza;
- donosi pravilnike i druga opća akta koja nisu u nadležnosti Skupštine;
- utvrđuje prijedloge programa rada, financijskog plana, izvješća o radu i financijskog izvješća Saveza;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora i donosi odluku o visini njegove plaće;
- donosi odluku o visini godišnje članarine;
- pokreće aktivnosti na sistemskom rješavanju osiguravanja tiflotehničkih pomagala;
- osniva glasila Saveza u odgovarajućim tehnikama, imenuje glavne i odgovorne urednike i redakcije;
- osniva gospodarstvene i druge subjekte u skladu sa zakonom;
- imenuje svoja radna tijela;
- donosi odluku o organiziranju sekcija, savjeta i klubova;
- donosi odluke o nabavci stalnih sredstava, koja nisu u nadležnosti izvršnog direktora;
- donosi odluke o službenim putovanjima u inozemstvo članova tijela, radnih tijela

- i izvršnog direktora Saveza;
- podupire ostvarivanje izdavačke, bibliotekarske i informativne djelatnosti na način dostupan slijepim osobama;
- podupire aktivnosti na stvaranju uvjeta za rad ustanova za obrazovanje i rehabilitaciju slijepih i inicira njihovo osnivanje;
- stvara uvjete i organizira istraživanje socio - ekonomskog položaja, uzroka i posljedica sljepoće i drugih problema i pojava, radi osiguravanja prevencije i zaštite;
- bira zastupnika Saveza u institucije u kojima djeluje predstavnik Saveza;
- bira predstavnike u domaće i međunarodne organizacije i asocijacije čiji je Savez član;
- donosi akt o naknadama i drugim troškovima zastupnika Skupštine i članovima Upravnog odbora, u skladu sa zakonom i ovim statutom;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima.

#### Članak 18.

Sjednicama Upravnog odbora predsjedava predsjednik koji je ujedno i predsjednik Skupštine a ima prava i dužnosti:

- predstavlja i zastupa Savez;
- saziva sjednicu Skupštine i Upravnog odbora Saveza i rukovodi njihovim radom;
- potpisuje opća i pojedinačna akta koje donosi Skupština i Upravni odbor Saveza;
- usklađuje i koordinira rad tijela i područnih udruga Saveza;
- u suradnji sa izvršnim direktorom neposredno ostvaruje kontakte i suradnju sa državnim organima, organizacijama i drugim institucijama, pravnim i fizičkim osobama, radi osiguravanja ostvarivanja interesa i potreba Saveza i članova;
- priprema sa izvršnim direktorom materijale za sjednice tijela Saveza;
- stara se o primjeni Statuta Saveza;
- odobrava službena putovanja u zemlji članovima tijela, u dogovoru sa izvršnim direktorom;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Saveza.

#### IZVRŠNI DIREKTOR

#### Članak 19.

Upravni odbor imenuje izvršnog direktora, u skladu sa zakonom i ovim statutom, na vrijeme od 4 godine, s tim da se imenovanje može ponavljati bez ograničenja.

Ukoliko izvršni direktor ne bude ponovno imenovan ili tu funkciju prestane obavljati iz drugih razloga, ostaje u radnom odnosu u Savezu i raspoređuje se na odgovarajuće radno mjesto.

Za izvršnog direktora može se imenovati osoba koje ima visoku stručnu spremu, završen fakultet društvenog smjera i radno iskustvo od tri godine, na istim ili sličnim poslovima ili osoba koje ima višu stručnu spremu društvenog smjera i radno iskustvo od pet godina, na istim ili sličnim poslovima.



Prednost imaju redovni članovi Saveza koji su se istakli organizatorskim sposobnostima u radu Saveza i unapređenju zaštite slijepih osoba.

## Članak 20.

### IZVRŠNI DIREKTOR:

- predstavlja i zastupa Savez;
- stara se o realizaciji utvrđene politike i ostvarivanju programskih aktivnosti Saveza;
- osigurava praćenje i izučavanje zakonskih i drugih propisa i neposredno sudjeluje u njihovom kreiranju, prikuplja podatke i obavještava članove o oblicima skrbi, pravima i povlasticama i pruža pomoć za njihovo ostvarivanje;
- organizira obradu i pripremu materijala za potrebe tijela i pruža stručnu pomoć tijelima i oblicima djelovanja;
- sudjeluje u pripremanju sjednica i izravno radi na realizaciji odluka i zaključaka;
- donosi rješenja na osnovu zakona, općih akata, odluka i zaključaka tijela Saveza;
- naredbodavac je po financijskom planu Saveza;
- potpisuje financijske dokumente i poslovnu prepisku;
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza;
- ostvaruje suradnju sa državnim organima i drugim institucijama i organizacijama, radi unapređenja svih oblika zaštite slijepih osoba;
- koordinira rad radnih tijela;
- sudjeluje u radu Upravnog odbora bez prava odlučivanja;
- ostvaruje kontakte i poslovnu suradnju u ime Saveza;
- organizira administrativne poslove i rukovodi Stručnom službom Saveza;
- odlučuje o nabavci pomagala;
- odlučuje o troškovima investicijskog održavanja i nabavci stalnih sredstava u vrijednosti do 30.000,00 KM, godišnje;
- odlučuje o kupovini sitnog inventara i potrošnog materijala;
- zaključuje ugovore u vezi sa realizacijom programskih aktivnosti Saveza;
- zaključuje ugovore o realizaciji projekata i donosi odluke o utrošku sredstava za njihovu realizaciju;
- odlučuje o iznajmljivanju poslovnog prostora, opreme i uređaja Saveza;
- odlučuje o službenim putovanjima uposlenika Stručne službe u zemlji i inozemstvu radi obavljanja poslova za potrebe Saveza;
- odlučuje o svojim službenim putovanjima u zemlji i članova radnih tijela Saveza;
- odlučuje o korištenju putničkog automobila u skladu sa Pravilnikom;
- radi na stjecanju materijalnih, financijskih sredstava i osigurava uvjete za nesmetan rad tijela i Stručne službe Saveza;
- donosi odluku o prijemu pomažućih članova;
- prati i osigurava realizaciju financijskog plana Saveza;
- rukovodi radom Stručne službe Saveza;
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uposlenika Stručne službe Saveza;
- odlučuje o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti uposlenika iz radnog odnosa;

- odlučuje o visini plaća uposlenika, toplom obroku, regresu i drugim pravima i naknadama po osnovu radnog odnosa, te o stručnom obrazovanju uposlenika;
- odlučuje o angažiranju radnika za obavljanje privremenih i povremenih poslova;
- odlučuje o obavljanju poslova po osnovu ugovora o djelu;
- za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru Saveza;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima.

## V ODLUČIVANJE U TIJELIMA SAVEZA

### Članak 21.

Sva tijela Saveza su izborna i biraju se u pravilu javnim glasovanjem. Tijela Saveza punovažno odlučuju ako je sjednicama nazočno 2/3 zastupnika tih tijela.

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova tijela.

## VI -JAVNOST RADA

### Članak 22.

Rad Saveza je javan.

Javnost rada Saveza osigurava se i ostvaruje na sjednicama tijela, dostavljanjem materijala članovima tijela, putem sredstva javnog informiranja i glasila Saveza, kao i na drugi način u skladu sa zakonom i ovim statutom.

## VII SREDSTVA ZA RAD, IZVORI SREDSTAVA I IMOVINA

### Članak 23.

Savez stiče sredstva i koristi ih za ostvarivanje svojih aktivnosti sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Savez ostvaruje sredstva:

- od članarina,
- sredstva dobivena iz proračuna,
- od priloga, poklona i dr. navještenja,
- od prihoda osnovanih subjekata za vršenje gospodarske djelatnosti,
- od donacija,
- od prihoda iz drugih izvora sukladno Zakonu.

Imovinom Saveza raspolaže Skupština i Upravni odbor.

U slučaju prestanka rada Saveza imovina pripada udruzi čije je sjedište u sadašnjem sjedištu Saveza.

Savez je u pogledu nekretnina, prava na nekretnine i ostalih imovinskih prava pravni sljedbenik Saveza slijepih i slabovidnih osoba HZ HB.

## VII PRIZNANJA I NAGRADE

### Članak 24.

Za doprinos i unapređenje djelatnosti Saveza, Savez dodjeljuje priznanja zaslužnim pojedincima i institucijama .

Najviša priznanja Saveza su:

- plaketa i
- zahvalnica.

Plakete dodjeljuje Skupština, a zahvalnice Upravni odbor Saveza.

Kriteriji za dodjelu priznanja regulirat će se posebnim aktom.

## VIII IZMJENE I DOPUNE STATUTA, OVLASTI I NAČIN DONOŠENJA DRUGIH OPĆIH AKATA

### Članak 25.

Upravni odbor Saveza priprema i utvrđuje Nacrt Statuta Saveza, njegovih izmjena i dopuna i upućuje na javnu raspravu, koja ne može biti kraća od 30 dana.

Nakon provedene javne rasprave Upravni odbor Saveza utvrđuje prijedlog Statuta ili njegovih izmjena i dopuna i dostavlja ga Skupštini Saveza na donošenje.

Za donošenje Statuta ili njegovih izmjena i dopuna potrebna je natpolovična većina glasova izabраних zastupnika Skupštine Saveza.

### Članak 26.

Inicijativu za donošenje novog statuta Saveza ili njegovih izmjena i dopuna mogu dati tijela Saveza i njegovi članovi

### Članak 27.

Prijedlog općih akata koja su u nadležnosti Skupštine Saveza priprema Upravni odbor Saveza

## IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 28.

Na pitanja koja nisu uređena ovim statutom primjenjuju se odredbe Zakona o udrugama i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine.  
Opća akta Saveza donijeti će ili uskladiti sa ovim statutom u roku od 6 mjeseci, od dana donošenja ovog statuta.  
Statut, kao i njegove izmjene i dopune donose se na Skupštini Saveza. Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

### Članak 29.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se nakon ovjere od strane Ministarstva pravde Federacije Bosne i Hercegovine.

### Članak 30.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Saveza udruga slijepih osoba Herceg – Bosne, Mostar od dana 20.06.1998. godine.

Broj: 01- 03 - 04/07  
Mostar, 12. travnja 2007.god.

PREDSJEDNIK SAVEZA:  
Ivan Perić